



ПРИКАЗ

от 19.03.2024г.

№ 49

Об организации и проведении весенних каникул

В целях организованного и творческого проведения весенних каникул для учащихся 1 – 11 классов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести мероприятия в период весенних каникул с 23.03.2024г. по 30.03.2024г. для учащихся 1-11 классов. Зам директора Кудрявцевой С.В. разработать и утвердить график работы педагогического коллектива в период весенних каникул, исходя из недельной нагрузки в соответствии с режимом работы школы.
2. В срок до 21.03.2024г. провести заседание общешкольного родительского комитета с обсуждением и утверждением плана воспитательной работы школы в период каникул.
3. Утвердить следующий график дежурства администрации школы на период весенних каникул с 8.00-17.00:

23.03.2024.	суббота	Выжимок Р.Р.
25.03.2024.	понедельник	Сюткина И.Б.
26.03.2024	вторник	Салаватова Г.Р.
27.03.2024.	среда	Логущкина О.О.
28.03.2024.	четверг	Кудрявцева С.В
29.03.2024.	пятница	Ахмадеева Ф.С.
30.03.2024.	суббота	Антонова Л.А.

4. Руководителям МО провести мероприятия в период каникул по следующему графику:

Даты. Дежурный администратор	День недели	Методические объединения
23.03.2024. Выжимок Р.Р.	Суббота	-
25.03.2024. Сюткина И.Б.	понедельник	Учителя русского языка, литературы, истории, обществознания, английского языка, географии
26.03.2024. Салаватова Г.Р.	Вторник	Учителя математики, физики, информатики, химии, биологии
27.03.2024. Логущкина О.О.	Среда	Начальная школа
28.03.2024. Кудрявцева С.В	Четверг	Начальная школа
29.03.2024. Ахмадеева Ф.С.	Пятница	Учителя родного языка, музыки, ИЗО, технологии
30.03.2024. Антонова Л.А.	Суббота	-

5. Педагогическому коллективу школы ежедневно отмечать в период каникул время прихода и ухода в каникулярном журнале учета рабочего времени. Длительность рабочего дня должна соответствовать недельной нагрузке.
6. Дежурным администраторам ежедневно делать срез дня - проверку выполнения запланированных мероприятий. Отчет записывать в дежурную тетрадь «Проверка проведения мероприятий в период каникул».
7. Зам.директора по АХЧ Талбиеву Р.М. в срок до 25.03.2024г. провести текущий инструктаж по охране труда, ПБ, ТБ с педагогическим коллективом по обеспечению сохранности жизни и здоровья детей при проведении культурно-массовых мероприятий, провести соответствующий инструктаж по сохранности школьного здания, оборудования, имущества по соблюдению ТБ, ПБ и ОТ с техническим персоналом школы.
8. Заведующим кабинетами в срок до 25.03.2024г. под личную подпись провести текущий инструктаж по сохранности школьного оборудования, имущества, по соблюдению ТБ, ПБ, ДДД и др. с учащимися закрепленных классов.
9. Классным руководителям 1-11 классов провести инструктаж по ТБ, ПБ, ПДД:

№ инструкции	Название инструкции
ИТБ № 02	Инструкция по правилам пожарной безопасности в школе.
ИТБ № 06	Инструкция по электробезопасности в образовательном учреждении.
ИТБ № 07	Инструкция по безопасному пользованию газом в быту.
ИТБ № 09	Инструкция по технике безопасности для учащихся. Правила дорожного движения.
ИТБ № 10	Инструкция по безопасности для пешехода. Световозвращающие элементы.
ИТБ № 11	Инструкция по правилам безопасности при пользовании общественным транспортом.
ИТБ № 12	Инструкция по технике безопасности для учащихся. Правила передвижения в общественном транспорте.
ИТБ № 16	Инструкция по правилам поведения с незнакомцами во дворе, на улице, дома и в общественных местах.
ИТБ № 23	Инструкция по технике безопасности для учащихся. Меры безопасности во время весеннего паводка и ледохода.
ИТБ № 25	Инструкция о запрете нахождения несовершеннолетних детей на крышах, чердаках домов и строений, в подвалах, в непосредственной близости от линий электропередач, опор мостов, столбов и воздушных линий.
ИТБ № 26	Инструкция по технике безопасности для учащихся при угрозе возникновения террористических актов.
ИТБ № 28	Инструкция по профилактике правонарушений, негативных, криминогенных ситуаций.
ИТБ № 29	Инструкция по правилам безопасности школьников в сети Интернет.
ИТБ № 30	Инструкция по профилактике употребления ПАВ.
ИТБ № 33	Инструкция по правилам безопасности в непосредственной близости от бродячих животных.
ИТБ № 81	Инструкция по технике безопасности на спортивной площадке.

Сдать журналы инструктажей ТБ с подписями детей и бланки инструктажей для родителей с подписями родителей в срок: пятница 22.03.2024.

10. Классным руководителям 1-11 классов провести классные часы с учащимися по профилактике правонарушений, профилактике употребления ПАВ, по соблюдению законов ФЗ- 120. ЗРТ№71.

11. Классным руководителям составить и сдать план воспитательной работы с учащимися 1-11 классов на весенние каникулы в срок до 21.03.2024г., включить в план работы на каникулы посещение культурных учреждений города, учреждений дополнительного образования, экскурсии по выбору, включить тимуровскую работу, патриотическое, спортивное направления, включить мероприятия с учащимися красной и желтой зон внутреннего контроля по профилактике алкоголизма, наркомании, употребления ПАВ несовершеннолетними, по профилактике правонарушений, по профилактике ДТП. Предусмотреть мероприятия по

популяризации детского технического творчества. Классным руководителям 9-11 классов учесть мероприятия по профориентации учащихся.

12. Руководителю тимуровского объединения Шамсутдиновой Р.К. принять обязательное участие в тимуровских мероприятиях и конкурсах.

13. Классным руководителям 1-11 классов обязательно включить мероприятия ЦДТТ №5 по техническому творчеству учащихся.

14. Руководителям школьного музея Бурчину К.П., Железновой Э.Р. провести музейные экскурсии в МАОУ «СОШ №38» и принять участие в мероприятиях городского музея ДДТ №15. План на каникулы отправить в городской музей в срок до 22.03.2024. и сдать отчет о проделанной работе 30.03.2024.

15. Зам. директора по ВР Кудрявцевой С.В. до 23.03.2024. г. составить план воспитательной работы школы на каникулы с учетом участия классных руководителей 1-11 классов во внешкольных учреждениях, оздоровительных мероприятиях, предметных дней МО. Ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения мероприятий возложить персонально на учителей и классных руководителей 1-11 классов.

16. Зам. директора по ВР Кудрявцевой С.В. провести заседание общешкольного родительского комитета с обсуждением и утверждением плана воспитательной работы школы в период каникул.

17. Зам. директора по ВР Кудрявцевой С.В. провести расширенное заседание Совета профилактики с учащимися, состоящими на учете ПДН, ВШУ в срок: 20.03.2024. в 16.30 совместно с родителями, учащимися и инспектором ПДН. Классным руководителям 1-11 классов обеспечить явку учащихся и родителей красной зоны контроля на расширенный Совет профилактики.

18. Классным руководителям 1-11 классов обеспечить занятость учащихся, состоящих на контроле ПДН, СОП во время каникул и ежедневно отслеживать их местонахождение, занятость, о чем ежедневно уведомлять дежурного администратора посредством записи в гугл-таблице «Контроль детей ПДН и СОП в период каникул».

19. Назначить ответственными за работу с учащимися, состоящими на различных видах профилактического учёта, в период каникул педагога-психолога Новикову Э.Г., педагога-организатора Евдокимову Н.В. Ответственным в период каникул за работу с детьми зон контроля педагогу-психологу Новиковой Э.Г., педагогу-организатору Евдокимовой Н.В. с 23.03.2024 по 30.03.2024 обеспечить ежедневный контроль занятости детей зон контроля, провести мероприятия с данными учащимися и родителями, обеспечить контроль и занятость данных учащихся в период каникул. Посетить на дому данных учащихся и заполнить акты обследования семей.

20. Классным руководителям 1-11 классов, заполнить и раздать бланки занятости родителям со вписанными заранее для них мероприятиями класса и потребовать заполнить нахождение детей либо родительские мероприятия в семье.

21. Классным руководителям 1-11 классов предусмотреть меры, запрещающие курение, распитие спиртных напитков и другие формы асоциального поведения подростков.

22. Ответственным: Холмской А.А., Волковой Д.И., Мурзайкину А.А. обеспечить работу спортивного комплекса в период весенних каникул. Утвердить график работы спорткомплекса в соответствии с приказом УО.

23. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по ВР Кудрявцеву С.В.

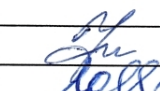
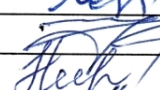
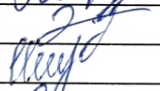
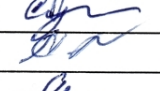
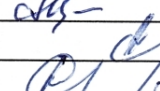
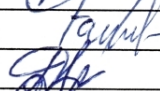
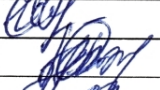
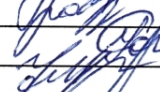
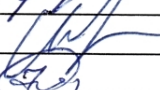
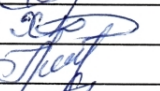
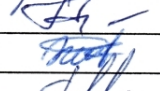
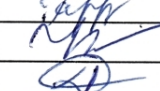
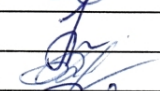
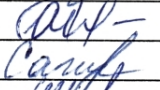
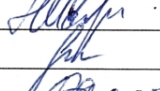
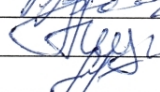
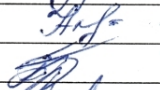
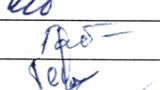
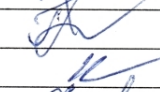
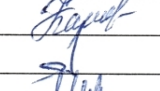
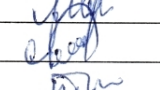
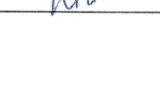
Директор МАОУ "СОШ №38"



Р.А.Нуриев

С приказом ознакомлены:

№ п/п	ФИО	Подпись	Дата ознакомления
1	Сюткина И.Б.		19.03.2024.
2	Циденкова Е.М.		19.03.2024.
3	Салаватова Г.Р.		19.03.2024.
4	Антонова Л.А.		19.03.2024.

5	Кудрявцева С.В.		19.03.2024.
6	Логущкина О.О.		19.03.2024.
7	Талбиев Р.М.		19.03.2024.
8	Нигматуллина К. А.		19.03.2024.
9	Новикова Э.Г.		19.03.2024.
10	Ишниязова М.Ф.		19.03.2024.
11	Сунгатуллина В.Н.		19.03.2024.
12	Васильева А.Ф.		19.03.2024.
13	Лебедева Р.Г.		19.03.2024.
14	Ардаханова О.В.		19.03.2024.
15	Торгашова С.В.		19.03.2024.
16	Гареева Р.А.		19.03.2024.
17	Данилова Р.А.		19.03.2024.
18	Низамова Г.С.		19.03.2024.
19	Юдина Э.Г.		19.03.2024.
20	Мингазова Э.Р.		19.03.2024.
21	Ролик И.В.		19.03.2024.
22	Седышева Р.В.		19.03.2024.
23	Морозова Т.В.		19.03.2024.
24	Ахмадеева Ф.С.		19.03.2024.
25	Хазеева Х.М.		19.03.2024.
26	Гришина О.Л.		19.03.2024.
27	Кудряшова Н.Г.		19.03.2024.
28	Железнова Э.Р.		19.03.2024.
29	Гарипова Ч.П.		19.03.2024.
30	Колесова Н.С		19.03.2024.
31	Гильмулина Г. А.		19.03.2024.
32	Евдокимова Н.В.		19.03.2024.
33	Шамсутдинова Л.Г.		19.03.2024.
34	Шамсутдинова Р.К		19.03.2024.
35	Сагтрова Г.Н.		19.03.2024.
36	Шабрина Л.В.		19.03.2024.
37	Минникова М.И.		19.03.2024.
38	Волкова Д.И.		19.03.2024.
39	Мурзайкин А.А.		19.03.2024.
40	Холмская А.А.		19.03.2024.
41	Фахреева А.В.		19.03.2024.
42	Бурчин К.П.		19.03.2024.
43	Бортник М.А.		19.03.2024.
44	Вавилов В.Г.		19.03.2024.
45	Выжимок Р.Р.		19.03.2024.
46	Габдрахманова Р.Н.		19.03.2024.
47	Герасимов С.Н.		19.03.2024.
48	Губаева Д.Л.		19.03.2024.
49	Карбышев А.А.		19.03.2024.
50	Каневская В.Я.		19.03.2024.
51	Кудряшов А.П.		19.03.2024.
52	Малафеев А.М.		19.03.2024.
53	Соболева Е.Р.		19.03.2024.
54	Тихонова А.О.		19.03.2024.